

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ЭФ

Н.В. Снегирева

«12» января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Квалификация выпускника: операционный логист

Направленность: операционная деятельность в логистике

Форма обучения: очная

год начала подготовки – 2026

Разработана

Канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры

ЭМ

_____ А.А. Кобелева

Согласована

Зав. выпускающей кафедры ЭМ

_____ Е.В. Кашеева

Рекомендована

на заседании кафедры ЭМ

от «12» января 2026 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой _____ Е.В. Кашеева

Одобрена

на заседании учебно-методической

комиссии ЭФ

от «12» января 2026 г.

протокол № 5

Председатель УМК _____ Н.В. Снегирева

Ставрополь 2026 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Практические занятия и семинары
 - 5.4. Лабораторная работа
 - 5.5. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины
6. Образовательные технологии
7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 7.1 Типовые задания для текущего контроля
 - 7.2 Типовые задания для промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы
9. Материально техническое обеспечение дисциплины
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Экономика организации» являются:

– дать студентам необходимый объем современных теоретических знаний в области экономики организации и научить их практическим методам выполнения разнообразных аналитических и экономических расчетов.

Задачами дисциплины «Экономика организации» являются:

– изучение в определенной последовательности основных понятий, системы знаний об организации и ее среде, становлении и функционировании организаций различных форм собственности;

– формирование осознанного интереса к цивилизованному бизнесу, имеющему не только высокий производственно-хозяйственный риск, но и особую престижность в общественном сознании;

– оказание помощи студентам в получении навыков и установок на активный самостоятельный поиск эффективных решений в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в общепрофессиональный цикл ОПОП (обязательная часть) (ОП.03) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами (модулями).

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
ОДД.01 Экономика	ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП. 07 Бухгалтерский учет логистических операций
	ОП.09 Налоги и налогообложение
	ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.В.5 Управление персоналом
	ОП.В.6 Планирование деятельности организации

«Входные» знания, умения и навыки студента, необходимые для освоения дисциплины «Экономика организации»:

- студент должен знать основы Экономики, которые позволяют понимать принципы функционирования рынков, управление ресурсами, ценообразование, а также базовые финансовые и учетные понятия для анализа деятельности предприятия, его издержек, прибыли и рентабельности;

- студент должен уметь проводить аналитические исследования с привлечением различных источников информации;

- студент должен обладать навыками выполнения базовых математических расчетов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Экономика организации» направлен на формирование элементов следующих компетенций по данной специальности:

Код и наименование компетенции	Результаты обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>Уметь определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Знать содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>Уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	<p>Знать содержание и классификацию логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении</p> <p>Уметь идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте</p> <p>Иметь практический опыт участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении</p>

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общий объём дисциплины составляет 36 академических часов.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
--------------------	-------------	---------

		1 (СОО*) 3 (ООО**)
Аудиторные занятия (работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)	20	20
в том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего) (СР)	10	10
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат	6	6
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям)	4	4
Групповые консультации	2	2
Промежуточная аттестация	4	4
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
Общий объем, час	36	36

* на базе среднего общего образования

** на базе основного общего образования

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
1	Предприятие – основное звено экономики	Предпринимательская деятельность. Юридическое лицо. Предприятие. Принципы существования предприятия. Экономичность. Финансовая устойчивость предприятия. Классификация предприятий. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм. Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации. Основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.
2	Имущество и капитал предприятия	Понятие имущества предприятия. Состав имущества предприятия. Реальный и денежный капиталы предприятия. Собственный и заемный капитал предприятия. Состав собственного капитала предприятия. Уставный капитал. Основной и оборотный капитал.
3	Основные и оборотные средства предприятия	Понятие основных фондов предприятия. Состав основных фондов. Стоимость, износ и амортизация основных фондов. Основные показатели движения и использования фондов предприятия. Оборотные

		<p>средства предприятия. Классификация и состав оборотных фондов. Показатели оборачиваемости. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования.</p>
4	Трудовые ресурсы предприятия	<p>Понятие труда. Персонал предприятия. Классификация персонала предприятия. Профессия. Специальность. Квалификация. Организация труда на предприятии. Показатели производительности труда. Нормирование труда. Формы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы. Заработная плата и производительность труда.</p>
5	Организация производства	<p>Структура предприятия. Производственная структура предприятия. Элементы производственной структуры. Рабочее место. Виды рабочих мест. Участок. Цех. Виды цехов. Принципы организационного построения цехов и участков.</p> <p>Типы организации промышленного производства.</p> <p>Производственный процесс. Производственный цикл. Структура производственного цикла. Продолжительность цикла.</p>
6	Издержки предприятия	<p>Сущность издержек. Классификации издержек организации (предприятия). Понятие себестоимости продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции и услуг.</p> <p>Содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении</p>
7	Инфраструктура предприятия	<p>Понятие инфраструктуры предприятия. Производственная инфраструктура предприятия. Социальная инфраструктура. Система технического обслуживания. Ремонтное хозяйство. Инструментальное хозяйство. Технологическая оснастка. Энергетическое хозяйство. Транспортное хозяйство. Складское хозяйство. Капитальное строительство. Этапы работ при капитальном строительстве. Состав капитальных вложений. Способы ведения капитального строительства. Экономика социальной сферы и ее особенности.</p>
8	Организационная структура управления предприятием	<p>Понятие управления. Функции управления. Принципы построения организационной структуры управления. Классификация структур управления. Линейное (иерархическое) управление. Функциональная структура управления. Линейно-функциональная структура управления. Дивизиональная структура управления. Адаптивные структуры управления: матричная и проектная. Преимущества и недостатки структур управления.</p>

5.2. Структура дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Всего	Количество часов		
			Л	ПЗ	СР
1	Предприятие – основное звено экономики	4	2	2	-
2	Имущество и капитал предприятия	4	2	2	-
3	Основные и оборотные средства предприятия	4	2	2	-
4	Трудовые ресурсы предприятия	4	2	2	-
5	Организация производства	4	2	2	-
6	Издержки предприятия	4	-	-	4
7	Инфраструктура предприятия	4	-	-	4
8	Организационная структура управления предприятием	2	-	-	2
	Промежуточная аттестация	4	4	-	-
	Консультация	2	2	-	-
	Общий объем, час	36	10	10	10

5.3. Практические занятия и семинары

№ раздела (темы)	Вид (ПЗ, С)	Тема	Количество часов
1.	ПЗ	Предприятие – основное звено экономики	2
2.	ПЗ	Имущество и капитал предприятия	2
3.	ПЗ	Основные и оборотные средства предприятия	2
4.	ПЗ	Трудовые ресурсы предприятия	2
5.	ПЗ	Организация производства	2

5.4. Лабораторные работы – не предусмотрены

5.5. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины

№ раздела (темы)	Темы, выносимые на самостоятельное изучение	Количество часов
6	Издержки предприятия	4
7	Инфраструктура предприятия	4
8	Организационная структура управления предприятием	2

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Основные технологии обучения:

- работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов сети Интернет;
- работа с текстами учебника, дополнительной литературой;
- работа с таблицами, схемами;
- выполнение тестовых заданий по темам;
- участие в дискуссиях;
- работа с документами.

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной информационной образовательной среды на сайте института;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.
- использование дистанционных образовательных технологий (при необходимости).

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ раздела (темы)	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии*	Количество часов
1	Л	Лекция-дискуссия	2
2	ПЗ	Разбор практических ситуаций	2
3	ПЗ	Разбор практических ситуаций	2
4	ПЗ	Разбор практических ситуаций	2
5	ПЗ	Компьютерная презентация	2

Практическая подготовка обучающихся

№ раздела (темы)	Вид занятия (ЛК, ПР, ЛР)	Виды работ	Количество часов
-	-	-	-

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике создаются комплекты оценочных материалов.

7.1. Типовые задания для текущего контроля

Типовые задания в тестовой форме

1.	Амортизацией основных производственных фондов является процесс	-перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции -определения расходов по содержанию основных фондов -планирования текущих и капитальных ремонтов -воспроизводства основных фондов
2.	Амортизация НЕ начисляется по основным средствам	-с нулевой остаточной стоимостью -потребительская стоимость которых с течением времени не меняется -простаивающим более полугода -находящимся на капитальном ремонте
3.	Акционерное общество считается созданным с момента	-подачи документов для государственной регистрации -решения собрания акционеров -государственной регистрации -решения руководства общества
4.	Бесприбыльный оборот представляет собой	-такую сумму переменных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю -определенный объем реализации товара, при котором величина прибыли равна нулю -объем продаж, обеспечивающий фирме

		максимальную прибыль -такую сумму постоянных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю
5.	Бухгалтерский баланс характеризует	-изменение показателей эффективности финансовой деятельности за отчетный период -финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату -денежные потоки организации за определенный период времени – отчетный год -финансовые результаты деятельности организации за весь отчетный период
6.	Величина дебиторской задолженности предприятия входит в бухгалтерском балансе в:	оборотные активы предприятия собственный капитал предприятия прочие краткосрочные обязательства заемный капитал предприятия
7.	Величина запасов предприятия входит в бухгалтерском балансе в...	собственный капитал предприятия кредиторскую задолженность дебиторскую задолженность оборотные активы предприятия
8.	Величина производственной мощности определяется	-наличием спроса на продукцию -обеспеченностью рабочей силой -возможностями оборудования -своевременными поставками сырья
9.	В зависимости от основной цели деятельности предприятия классифицируются на	-специализированные, универсальные, комплексные -коммерческие и некоммерческие, государственные и частные -крупные, средние, мелкие -коммерческие и некоммерческие
10.	Взаимоотношения, обеспечивающие координацию действий работников, находящихся на одном уровне управления, являются _____ связями управления	-горизонтальными -вертикальными -прямыми -обратными

Типовые практические задания

Задание 1. Вы решили создать предприятие. Дайте характеристику:

- 1) предполагаемого продукта (услуги);
- 2) потенциального потребителя;
- 3) возможных конкурентов;
- 4) необходимых поставщиков и посредников.

Укажите какие методы выполнения задачи Вами были использованы.

Задание 2. Выбор какой организационно-правовой формы может быть целесообразен при создании:

- 1) программного продукта;
- 2) прибора (устройства);
- 3) торгового предприятия;
- 4) предприятия, оказывающего услуги;

Проанализируйте возможные варианты и обоснуйте свой выбор.

Задание 3. Анализ и моделирование организационных структур управления

Внимательно изучите штатное расписание по центру социального обслуживания (студент выбирает самостоятельно).

Изобразите ее структуру в виде схемы.

Охарактеризуйте структуру, указав ее тип и количество управленческих уровней.

Задание 4. Рассчитать заработную плату рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если им за месяц работы выполнены объемы работ 200,5 нормо-ч, при норме 190 нормо-ч., разряд работы - 6. Выработка сверх 104% оплачивается по двойным расценкам.

Задание 5. Внимательно прочитайте текст задачи и ответьте на вопросы с учетом нормативных документов.

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел. В течение года уволилось по собственному желанию 37 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 чел., ушли на пенсию 11 чел., поступили в учебные заведения и призваны в Вооруженные Силы 13 чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

Задания:

Определите: коэффициент выбытия(%); коэффициент текучести кадров (%).

Задание 6. Внимательно прочитайте текст задачи и ответьте на вопросы с учетом нормативных документов.

Рассчитать прибыль и ее увеличение при заданном соотношении условно-переменных и условно-постоянных затрат и росте объема производства на: а) 2 %; б) 5,0 %. Установить закономерности изменения показателей. Исходные данные: Объем реализации продукции, т.р. – 24000; Условно-переменные затраты, т.р. – 16200; Условно-постоянные затраты, т.р. – 7100.

Задание 7. Проведите исследование и подготовьте доклад по стратегиям развития производственной программы брендов (на выбор):

Apple

Samsung

Meizu

Nokia

Lenovo и Motorola

LG

Типовые темы рефератов

1. Национальная экономика как среда функционирования современного предприятия.
2. Особенности функционирования организаций различных организационно-правовых форм.
3. Виды организаций и особенности их функционирования в России.
4. Виды экономической деятельности предприятий.
5. Объединения предприятий, их внутренние структуры, формы
6. организации и взаимодействия.
7. Формы осуществления предпринимательской деятельности в России: оценка состояния и перспективы развития.
8. Модель успешной российской компании - факторы роста.
9. Особенности реформирования предприятий на современном этапе развития экономики России.
10. Обоснование выбора организационно-правовой формы ведения отечественного бизнеса.
11. Малые предприятия как форма предпринимательской деятельности: проблемы становления и развития в России.

12. Инфраструктура предприятия и ее роль в обеспечении эффективной организации производства.
13. Производственный процесс: организация, моделирование и оптимизация.
14. Цели, задачи и этапы разработки производственной программы.
15. Методы и критерии оценки производственной мощности предприятия.
16. Организационная структура предприятия и оценка её эффективности.
17. Структура капитала организации: источники формирования и факторы изменения.
18. Основные средства и нематериальные активы – экономический потенциал организации.
19. Методы расчета амортизационных отчислений в отечественной и зарубежной практике: преимущества и недостатки.
20. Оборотные средства: их состав и классификация.
21. Цели, задачи и методы нормирования оборотных средств предприятия.
22. Направления использования оборотных средств предприятия: эффективность и целесообразность.
23. Трудовой потенциал организации: его характеристика, проблемы формирования и использования.
24. Нормирование труда - основа организации производственного и трудового процессов.
25. Особенности современных систем оплаты труда: российский опыт.
26. Способы организации и мотивации труда.
27. Методы мотивации персонала в современных организациях: преимущества и недостатки.
28. Анализ эффективности использования трудового потенциала организации.
29. Товарная политика предприятия.
30. Особенности формирования затрат на производство и реализацию продукции на российских предприятиях.
31. Проблемы снижения производственных издержек для повышения конкурентоспособности предприятия.
32. Современные системы управления себестоимостью.
33. Маркетинговая стратегия предприятия: особенности формирования и реализации на современном этапе.
34. Современные формы эффективного продвижения продукции на рынок.
35. Методы ценообразования и системы модификации цен.
36. Современные подходы в разработке ценовой политики предприятия.
37. Качество продукции как основа конкурентоспособности предприятия.
38. Система управления качеством продукции на предприятиях РФ.
39. Международные и российские стандарты и системы качества продукции.
40. Инновации и инновационная политика предприятия.
41. Инвестиционная политика предприятия: ее возможности и влияние на его развитие.
42. Структура расходов российских организаций: современные тенденции и перспективы.
43. Финансовые результаты деятельности предприятия.
44. Прибыль предприятия: формирование и использование.
45. Техническая подготовка и оценка эффективности нового производства.
46. Бизнес-план как форма внутрифирменного планирования производственной и коммерческой деятельности предприятия.
47. Практика оценки эффективности хозяйственной деятельности организации.
48. Проблемы банкротства российских предприятий.
49. Факторы предпринимательского риска в деятельности российских организаций и способы их снижения.
50. Роль информации в деятельности предприятия.

51. Основные методы и направления экономического анализа деятельности организации
52. Современные информационные технологии и возможности их применения для решения профессиональных задач
53. Методы оценки статей баланса
54. Источники информации, необходимой для оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
55. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции
56. Логистические издержки в производстве и распределении

7.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

Перечень типовых контрольных вопросов для промежуточной аттестации (экзамена)

1. Товарная стратегия предприятия
2. Основные фонды предприятия
3. Виды организационных структур управления предприятием
4. Классификация основных фондов
5. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции
6. Содержание бизнес-плана
7. Классификация и состав затрат на производство и реализацию продукции
8. Стоимость основных фондов
9. Ценовая стратегия фирмы
10. Амортизация основных фондов
11. Оценка эффективности инновационных проектов
12. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия
13. Принципы организации управления производством
14. Оборотные средства предприятия
15. Понятие и показатели качества продукции
16. Оборачиваемость оборотных средств предприятия
17. Состав и структура кадров
18. Производственная деятельность предприятия
19. Показатели производительности труда
20. Сущность инноваций
21. Стадии подготовки нового производства
22. Инновационная политика предприятия
23. Классификация структур управления
24. Показатели финансового состояния предприятия
25. Бухгалтерский баланс предприятия
26. Управление маркетингом
27. Капитальное строительство
28. Факторы, влияющие на выбор хозяйственной стратегии
29. Нормирование труда
30. Основные формы оплаты труда
31. Показатели эффективности производства на предприятии
32. Экономическая природа рынка труда
33. Производственная программа предприятия
34. Коммерческое предпринимательство
35. Взаимодействие спроса и предложения на рынке труда
36. Оценка эффективности инвестиционных проектов
37. Производственная структура предприятий
38. Элементы производственной структуры
39. Формирование хозяйственной стратегии
40. Типы организации промышленного производства

41. Единичное производство
42. Методы оценки статей бухгалтерского баланса
43. Инвестиционная политика предприятия
44. Серийное производство
45. Понятие и показатели конкурентоспособности продукции
46. Массовое производство
47. План производства и реализации продукции
48. Производственный процесс
49. Классификация производственных процессов
50. Производственный цикл

Типовые практические задачи для промежуточной аттестации (экзамена)

Задача 1. Определить годовую сумму амортизационных отчислений, используя различные способы начисления амортизации (таблица):

Таблица – Исходные данные

Наименование показателей	Величина показателей
Линейный способ	
Стоимость приобретения объекта, тыс. руб.	130
Срок использования, лет.	5
Способ уменьшаемого остатка	
Стоимость приобретения объекта, тыс. руб.	120
Срок использования, лет.	5
Коэффициент ускорения	2
Способ списания стоимости по сумме чисел лет полезного использования	
Стоимость приобретения объекта, тыс. руб.	160
Срок использования, лет.	5
Способ списания стоимости пропорционально объёму продукции	
Стоимость приобретения автомобиля, тыс. руб.	90
Предполагаемый пробег автомобиля, тыс. км.	400
Пробег в отчётном периоде, тыс. км.	6

Задача 2. Определить:

- 1) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в 1-ом квартале;
- 2) коэффициент оборачиваемости оборотных средств и потребность в оборотных средствах во 2-ом квартале.

Таблица – Исходные данные

Наименование показателей	Величина показателей
Объём реализации продукции в 1-ом квартале, тыс. руб.	340
Среднеквартальные остатки оборотных средств, тыс. руб.	34
Процент увеличения объёма реализации продукции во 2-ом квартале, %	19
Время одного оборота средств во 2-ом квартале	Сократится на 1 день по сравнению с продолжительностью оборота средств в 1-ом квартале

Задача 3. Определить затратным методом восстановительную стоимость библиотеки в г. Ставрополе с учетом физического износа по состоянию на 31.12.2022 г. Библиотека введена в

действие в 1965г. Исходные данные: Ставрополь – 2 территориальный пояс; объемно-планировочное решение: 1) площадь застройки $60,5 \text{ м} * 12,5 \text{ м} = 756,25 \text{ м}^2$; 2) 4-х этажное здание высотой 15,5 м; 3) общая площадь 2755 м^2 ; 4) строительный объем $10587,5 \text{ м}^3$; 5) средняя полезная высота помещения 3,4 м; 6) $\text{Ц}_{1\text{м}^3} = 35 \text{ руб.}$ в ценах 1965 года.

Критерии и шкала оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если знания отличаются глубиной и содержательностью, дается полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; студент свободно владеет научной терминологией; ответ студента структурирован; логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; ответ характеризуется глубиной, полнотой и не содержит фактических ошибок; ответ иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики; студент демонстрирует умение аргументировано вести диалог и научную дискуссию; правильно решил практическую задачу.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью; содержание билета раскрывается, но имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы; имеющиеся в ответе несущественные фактические ошибки, студент способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; недостаточно логично изложен вопрос; ответ прозвучал недостаточно уверенно; студент не смог продемонстрировать способность к интеграции теоретических знаний и практики, допустил несущественную ошибку при решении практической задачи.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание билета раскрыто слабо, знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью, имеются неточности при ответе на основные вопросы билета; программные материалы в основном излагается, но допущены фактические ошибки; студент не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты; студент не может привести пример для иллюстрации теоретического положения; у студента отсутствует понимание излагаемого материала, материал слабо структурирован; у студента отсутствуют представления о межпредметных связях, допустил существенную ошибку при решении практической задачи.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если обнаружено незнание или непонимание студентом предмета изучения дисциплины; содержание вопросов билета не раскрыто, допускаются существенные фактические ошибки, которые студент не может исправить самостоятельно; на большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена студент затрудняется дать ответ или не дает верных ответов, не решил практическую задачу.

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564624>

2. Основы экономики организации. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561979>

3. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561978>

8.2. Дополнительная литература

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18679-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559571>

2. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564104>



8.3. Программное обеспечение, поисковые системы

Microsoft Windows

Microsoft Office Professional Plus 2019

Google Chrome или Яндекс.Браузер

8.4. Базы данных (профессиональные базы данных), информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

- «Инвестиционный проект» – <https://kudainvestiruem.ru/>
- «Стратегическое управление и планирование» – <http://stplan.ru/>
- справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс IPR SMART - <https://www.iprbookshop.ru/>
- Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации дисциплины требуется следующее материально-техническое обеспечение:

– для проведения лекций - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: помещение оснащенное оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, МФУ, компьютеры, объединенные в локальную сеть, имеющие подключение к сети «Интернет» и доступ к электронной информационно-образовательной среде, учебно-наглядные пособия: схемы, расходные материалы.

– для проведения практических занятий - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: помещение оснащенное оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, МФУ, компьютеры, объединенные в локальную сеть, имеющие подключение к сети «Интернет» и доступ к электронной информационно-образовательной среде, учебно-наглядные пособия: схемы, расходные материалы.

– для организации самостоятельной работы – помещение оснащенное оборудованием и техническими средствами: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, МФУ, компьютеры, объединенные в локальную сеть, имеющие подключение к сети «Интернет» и доступ к электронной информационно-образовательной среде, учебно-наглядные пособия: схемы, расходные материалы.

– для текущего контроля и промежуточной аттестации - учебная аудитория, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: помещение оснащенное оборудованием и

техническими средствами: специализированная мебель, жалюзи, экран, компьютер, проектор, МФУ, компьютеры, объединенные в локальную сеть, имеющие подключение к сети «Интернет» и доступ к электронной информационно-образовательной среде, учебно-наглядные пособия: схемы, расходные материалы.

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.